СПИСЪК НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО ПРИ НЧ”ПРОСВЕТА 1882”,ГР.СУНГУРЛАРЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ТОНЧО ЖЕЛЯЗКОВ ТОНЧЕВ

 ЧЛЕНОВЕ: 1.РАДОСТИНА АТАНАСОВА КРЪСТЕВА

 2. РОСИЦА ТАНЕВА ГЕОРГИЕВА

 3. ТОДОРКА НИКОЛОВА ПАВЛЕВА

 4. ГИТА ТОДОРОВА ПЕТРОВА

СПИСЪК НА НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ ПРИ НЧ”ПРОСВЕТА 1882”,ГР.СУНГУРЛАРЕ

 1. МАРГАРИТА ИВАНОВА РАЧЕВА

 2. ЕКАТЕРИНА КОЛЕВА ПАХОВА

 3. ЕЛЕНА ПЕТРОВА РАЛЧЕВА

**У С Т А В**

**Н А Н А Р О Д Н О Ч И Т А Л И Щ Е**

**"П Р О С В Е Т А 1882" гр.С У Н Г У Р Л А Р Е**

Г Л А В А П Ъ Р В А

О Б Щ И П О Л О Ж Е Н И Я

Чл.1.Този устав урежда управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „ПРОСВЕТА 1882" град Сунгурларе в съответствие със Закона за народните читалища.

Чл.2.Народно читалище „ПРОСВЕТА 1882" гр.Сунгурларе е традиционно и самоуправляващо се, културно - просветно сдружение на жителите от град Сунгурларе. То осъществява функции по изпълнение на държавни културно - просветни задачи.

Чл.3.Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

1.наименование на читалището: Народно читалище „ПРОСВЕТА 1882" гр.Сунгурларе;

2.седалище и адрес на управление: град Сунгурларе, Бургаска област, ул.”Христо Смирненски” №3;

3.печатът на читалището е кръгъл, в средата са изобразени разтворена книга със слънчеви лъчи и надпис: Народно читалище "Просвета 1882" гр.Сунгурларе, Б-ска област;

Чл.4.В дейността на читалището могат да участват всички лица, като не се допускат ограничения на правата и привилегии, основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

Чл.5.Читалището осъществява своята дейност в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, обществени и стопански организации, които извършват или подпомагат културно-просветна и художествено-творческа дейност.

Чл.6.Читалището поддържа най - тесни връзки на сътрудничество при осъществяване на културни дейности, организирани от община Сунгурларе. Своята дейност читалището съобразява със стратегията на Министерството на културата.

Г Л А В А В Т О Р А

Ц Е Л И И З А Д А Ч И

Чл.7.Целта на Народно читалище "Просвета 1882" гр.Сунгурларе е да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1.Развитие и обогатяване на културния живот;

2.Запазване на обичаите и традициите на българския народ;

3.Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;

4.Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;

5. Осигуряване на достъп до информация – създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

Чл.8.За постигане на целите си читалището извършва основни дейности като:

1. Уреждане и поддържане на публична библиотека, читалня, фоно-, фото-, филмо- и видеотека, както и достъп до бази от данни, съхранени чрез съвременни информационни носители;

2. Развива и подпомага художественото любителско творчество;

3. Организира школи,кръжоци,курсове и клубове;

4. Организира кино и видео показ, концерти, чествания, празненства, изложби и конкурси;

5. Събира и разпространява знания за родния край;

6. Създава и съхранява музейни колекции, съгласно Закона за Културното Наследство.

7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.9.Читалището може да извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл.10. Читалището няма право да отдава под наем помещения или имущество на политически партии или организации.

Чл.11. Читалището няма право да отдава под наем помещения или имущество на нерегистрирани по Закона на Вероизповеданията, религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

Чл.12.Читалището няма право да организира и предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

Чл.13. Читалището няма право да отдава помещения или имущество на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.14. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

Чл. 15. Народно Читалище „Просвета 1882” гр.Сунгурларе може да открива клонове в близките населени места в Община Сунгурларе, където няма други читалища.

Г Л А В А Т Р Е Т А

Ч Л Е Н У В А Н Е И У П Р А В Л Е Н И Е

Чл.16.Членуването в читалището е доброволно, желанието за членство се изразява с писмено заявление до Настоятелството на читалището, с което кандидатите декларират, че познават Устава, приемат го и ще работят за постигане на неговите цели.

Чл.17.Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.18.Индивидуалните членове на читалището са български граждани, които биват действителни и спомагателни

1. действителни членове могат да бъдат дееспособни физически лица навършили 18 години, които плащат редовно определения от общото събрание годишен членски внос, те имат право да:

а/ участват в общото събрание на читалището с право на един глас;

б/ получават информация за извършената работа от органите на управление на читалището;

в/ избират и бъдат избирани в ръководните органи на читалището;

2. спомагателни членове на читалището са физически лица ненавършили 18 години, те имат право на съвещателен глас.

Чл.19.Колективни членове могат да бъдат: съюзни и професионални организации, търговски дружества, кооперации, стопански предприятия, сдружения, фондации, клубове и творчески колективи, които подпомагат читалищата, поддържат и обогатяват материалната им база и плащат определен годишен членски внос, те имат правата на действителните членове с изключение на това да бъдат избирани в ръководните органи на читалището в това си качество.

Чл.20.Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището. Решението за обявяване на почетно членство се взема от общото събрание по предложение на настоятелството.

Чл.21.Всички членове на читалището са длъжни:

1. да спазват настоящия устав;

2. да съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището;

3. да опазват читалищното имущество;

4. да защитават авторитета на читалището.

Чл.22.Член на читалището може да бъде изключен,когато:

1. не изпълнява задълженията си по предходния член;

2. не плаща редовно членския си внос повече от 12 месеца без уважителна причина;

3. поради настъпила смърт;

4. по собствено желание с писмено заявление до Настоятелството.

Чл.23.Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.24./1/Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове имащи право на глас.

Чл.25./1/Общото събрание:

1. приема,изменя и допълва устава;

2. избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3. приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. обявява за "Почетен член на читалището", лицата по чл.20;

6. приема годишната културна програма, годишният отчет и бюджет на читалището;

7. взема решения за откриване на клонове на читалището;

8. взема решение за членуване или прекратяване на членството на читалището в читалищни съюзи и сдружения.

9. взема решение за отнасяне пред съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове;

10. ежегодно определя размера на членския внос или механизма за неговото определяне;

11. отменя решения на органите на читалището;

12. взема решение за прекратяване на читалището;

/2/Решенията на общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл.26./1/Редовно общо събрание се свиква от настоятелството най- малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на 1/3 от членовете на читалището с право на глас.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от членовете на читалището срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено съобщение за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събрание то е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете.

Чл.27.Решенията по чл.25, ал.1, т.1, 4, 7 и 11 се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове,а решението по т.12 на чл.25 ал.1 с мнозинство 4/5 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.28./1/Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от 5 члена избрани за срок от 3 години. Същите да нямат роднински връзки помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

6. взема решения относно действия на разпореждане и управление с читалищна собственост в допустимите от закона и устава граници;

7. има право да получава възнаграждение за своята дейност.

/3/ Настоятелството заседава най-малко четири пъти годишно, и само определя реда на своята работа.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.29./1/Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.

/2/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание и настоятелството;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите въз основа решение на настоятелството;

6. има право да получава възнаграждение за своята дейност.

Чл.30.(1). Секретаря на читалището е назначен по чл.28,ал.2,т.5

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;

3. Отговаря за работата на щатния и хонорования персонал;

4. Представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2). Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на Поверителната комисия по права и по сребрена линия до 4 степен, както и да бъде съпруг/а на председателя на читалището.

Чл.31./1/Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години, но за не по-малко от срока, за който са избрани настоятелството и председателят на читалището.

/2/Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решения на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

/5/ Има право да получава възнаграждение за своята дейност.

Чл.32.Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и проверителната комисия, и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.33. Председателя, членовете на настоятелството и членовете на проверителната комисия имат право да получават възнаграждения за професионални услуги, извършени от тях в полза на читалището, в чиито органи членуват.

Чл.34. Членовете на настоятелството, включително председателя и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А

И М У Щ Е С Т В О И Ф И Н А Н С И Р А Н Е

Чл.35.Имуществото на Народно читалище "Просвета 1882" гр.Сунгурларе се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.36.Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;

2. културно-просветна и информационна дейност;

3. субсидия от държавния и общински бюджет;

4. наеми от недвижимо и движимо имущество;

5. дарения и завещания;

6. други приходи.

Чл.37./1/ Председателя или упълномощен от настоятелството представител на читалището участва в комисията при разпределение на предвидените от общинския или държавния бюджет средства за читалищна дейност. Средствата определени от комисията за Народно читалище "Просвета 1882" гр.Сунгурларе се управляват самостоятелно от него.

/2/ При недостиг на средства в бюджета на читалището за поддръжка и ремонт на читалищната сграда,същото по решение на настоятелството кандидатства пред общината за предоставяне на необходимите средства въз основа на чл.23,ал.2 от Закона за народните читалища.

Чл.38./1/Недвижимите имоти, собственост на читалището не могат да бъдат отчуждавани и ипотекирани.

/2/ Движимите вещи могат да се отчуждават, залагат или заменяни с по доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.39./1/Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите,който се приема от общото събрание.

 (2). Председателя ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(3). Председателя сключва с кмета на общината финансово обезпечени договори за дейността на читалището през следващата година.

(4). Председателя представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет отчет за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през преходната година.

Г Л А В А П Е Т А

П Р Е К Р А Т Я В А Н Е

Чл.40./1/Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, при трайна невъзможност да изпълнява дейността си.

/2/ Решението по предходната алинея подлежи на вписване в регистрите на окръжния съд по регистрацията му.

З А К Л Ю Ч И Т Е Л Н И

Р А З П О Р Е Д Б И

&1.Този Устав влиза в сила веднага след приемането му и отменя досега действащият устав,както и всички вътрешни правила, които му противоречат.

&2.Ръководството на читалището, избрано в съответствие с разпоредбите на настоящия устав е длъжно:

1. да предприеме всички необходими действия за регистрация на читалището произтичащи от ЗНЧ /обн.ДВ бр.42, от 9.06.2009 година/;

2. настоятелството назначава секретар на читалището на първото заседание след конституирането си;

&3.За всички неуредени въпроси се прилага ЗНЧ и Българското законодателство.

Уставът е приет от Общо събрание на членовете на Народно читалище „ПРОСВЕТА 1882" гр.Сунгурларе, състояло се на 29.04.2010 година.

**ПЛАН**

**програма**

**за дейността на Народно читалище „Просвета-1882”**

**гр.Сунгурларе през**

**2024 год.**

Програмата за развитие на читалищната дейност през 2024 г. е съобразена с изискванията на чл.26, ал. 2 от Закона за народните читалища.

Съгласно чл. 2 от ЗНЧ, читалищата са юридически лица с нестопанска цел. Те са традиционни самоуправляващи се български културно–просветни институции в населените места, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. Програмата има за цел утвърждаване на читалищата като стабилен фактор за развитие на културата в гр. Сунгурларе. То е изконен носител на българския дух и култура през вековете и носи в себе си нематериалното културно наследство, традиции, образование, възпитание и благотворителност, които са в основата на неговата дейност в полза на обществото. Задачата на читалището е да откликва на нуждите на местното население, да участват активно в обществения живот и да бъде притегателна културно-образователен и информационен център. Дейността на читалището е обезпечена с държавна субсидия. Средствата за читалището се регулират и разпределят от комисия, определена със заповед на кмета на общината и по механизъм, определен от Министерството на културата, като средствата се предоставят на читалището за самостоятелно управление, съгласно чл. 23, ал. 1 от ЗНЧ. Основните дейности на читалището в гр. Сунгурларе са свързани с библиотечното дело, развиване на любителското художествено творчество, съхранение и доразширяване на школите и клубове по интереси, културни дейности – работа с всички възрастови и социални слоеве от населението – концерти, чествания, детски и младежки дейности. Читалището участва активно в реализирането на културния календар на общината и я представя успешно на национални и международни форуми и изяви в страната и чужбина. Принципите на партньорството между Община Сунгурларе и читалището по отношение приложение на законодателството са: отчетност, публичност, прозрачност и комуникация.

Изготвянето на програмата за 2024 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището, като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на града, както и да се засили обществената ú роля като традиционен културен и образователен център. Основните направления и приоритети в дейността на читалището произтичат от ЗНЧ, ЗОБ, общинската културна политика, осъществявана на основата на съществуващата нормативна уредба и чрез изпълнението на културния календар.

 ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

• Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност;

• Запазване на обичаите и традициите в града.

• Разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите на науката, изкуството и културата.

• Осигуряване на достъп до информация за всички слоеве от населението.

• Участие на читалищното ръководство при разработване на проекти за подпомагане дейността на читалището.

• Запазване и провеждане на национални и общински фестивали и конкурси съвместно с Отдел „Култура” при Община Сунгурларе.

• Обучения на читалищните дейци съвместно с Регионалния експертно-консултантски и информационен център „Читалища”- гр.Бургас

• Поддържа активно партньорство с общинската администрация, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

Библиотечна дейност

Библиотечната дейност е една от основните функции на читалището. В библиотеката се събират, обработват, организират, съхраняват и предоставят за обществено ползване библиотечни и информационни услуги за населението. Те осигуряват свободен достъп за своите читатели, като библиотекаря работи и за привличане на нови читатели сред младите хора, за създаване на трайни навици за четене и получаване на знания и умения. В рамките на тези дейности с помощта на различни методи и форми на работа (уреждане на кътове с литература, срещи с ученици, литературни четения и др.), се създават условия за пълноценно използване на библиотечния фонд. С навлизането на информационните технологии компютрите стават все по-необходими в ежедневната работа. Достъпът до информация, знания, комуникация и учене през целия живот се налага в последно време с предоставянето на компютърни и интернет услуги.

Основните задачи и усилия ще бъдат насочени към:

- превръщането на библиотеките в информационно-образователни центрове за хората от различни възрасти;

- попълване и обогатяване на библиотечните фондове с нови и интересни заглавия от различни области на знанието;

- утвърждаване на библиотеките като обществени, информационни и културни центрове, осигуряващи равен достъп за всички до многообразието на знания, идеи и мнения.

- технологичното обновяване на библиотечната дейност за предоставяне на информационно обслужване на читателите.Пълноценно използване на възможностите, които предоставя Фондация “Глоб@лни библиотеки - България“ ,програми на Министерството на културата за читалища и всички други възможни донори за финансиране на библиотечната дейност.

- обновяване на библиотечния фонд, чрез участие с проекти в програми на Министерството на културата и други спонсори за нови библиотечни единици.

.

 Културно – масова дейност:

Дейността на читалището през 2024 година е съобразена с реализирането на годишния календарен план.

- повишаване на художественото и жанрово разнообразие на културните мероприятия;

- участие в културните мероприятия на общината;

- честване на официалните и традиционни празници, сборове и годишнини;

- провеждане на мероприятия, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции и обичаи.

 Любителско художествено творчество:

- повишаване на художествено – творческите постижения на любителските състави чрез привличане на специалисти – ръководители;

- участие на съставите във фестивали, конкурси и събори с местно, регионално, национално и международно значение

- създаване на нови съвременни форми на любителското творчество, отговарящи на интересите на младото поколение и осигуряване на условия за тяхното развитие

Подобряване финансовото състояние на читалището чрез:

- осъществяване на контакти с личности и фирми за набиране на средства чрез дарения и спонсорство за развитие на читалищната дейност, - проекти и програми; - наем за ползване на читалищно имущество и помещения в сградата.

- наем от земеделски земи

- изработка и поддръжка на уеб сайтове

- редовно събиране на месечните такси от самодейците.

 Обучение и квалификация:

- участие на щатните работници в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.

 ФИНАНСОВА ЧАСТ

- културна дейност - 1 500 лв.

- художествена самодейност - 5 500 лв.

- техническо оборудване - 4 000 лв.

- библиотечна дейност - 3 000 лв.

- отопление и ел.енергия - 12 000 лв.

- телефони - 1 500 лв.

- трудова медицина - 400 лв.

- ремонтни дейности - 2 000 лв.

 За 2024 година за осъществяване на читалищната дейност и поддръжка на материално-техническата база са необходими 29 900 лева, от които от собствени приходи и държавна субсидия се предвижда да бъдат осигурени 18 500 лв., за разликата от 11 400лв. читалищното настоятелство се обръща към кмета на Общината и общинския съвет за съдействие за до финансиране.

Неразделна част от програмата е Приложение № 1 – Културен календар на народно читалище „Просвета 1882” гр.Сунгурларе.

Календарният план на културните прояви на читалище „Просвета 1882” гр.Сунгурларе има отворен характер – може да се допълва и променя във времето.

 Председател:………………...

 / Т.Тончев /

 Приложение №1

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР НА НЧ”ПРОСВЕТА 1882” ЗА 2024 ГОДИНА

№ по ред Дата Мероприятия Организатори

1 02 януари Организиране и провеждане на традиционното новогодишно сурвакане по фирми и предприятия. НЧ „Просвета

1882 ”

2 21 януари Пресъздаване на ритуала „Бабинден” Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

 3 29.01-12.02 Конкурс за най добро домашно бяло и червено вино НЧ „Просвета

1882 ”

4 14

февруари Общински празник на лозаря и винаря „Трифон Зарезан” Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

5 14

февруари Празнична програма за „Трифон Зарезан“ в шато „Зеланос“ НЧ „Просвета

1882 ”

6 01 март Честване Денят на самодееца НЧ „Просвета

1882 ”

7 01 март Изложба от ръчно изработени мартеници от учениците от 1 до 7 клас Читалищна библиотека

8 01 март „Баба Марта бързала мартеници вързала“ Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

9 03 март Ритуал по издигане на националния флаг на площада по случай националния празник на България . Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

10

 03 март Тържествен концерт, по случай националния празник на България – 3 март. Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

11 22 март Пролетно детско утро в м.”Ичмята” Читалищна библиотека

12

 3-5

април Детски маратон за четене на книги с детска тематика с учениците от 1 до 4 клас по случай седмицата на детската книга Читалищна библиотека

13 27 април Провеждане на обичая „лазаруване” по домакинства в гр. Сунгурларе НЧ „Просвета

 1882 ”

14 2 май Посещение и поднасяне на великденски яйца в социалните домове за стари хора в с.Славянци и с.Лозарево Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

15 2

май Конкурс за най-добро боядисано великденско яйце Читалищна библиотека

16 2 май Великденска изложба НЧ „Просвета

 1882 ”

17 5

май Великденски концерт Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

 1882 ”

18 16 май Приемане на първокласници за читатели на библиотеката Читалищна библиотека

19 21 май Среща с писател с децата читатели в библиотеката Читалищна библиотека

20 24 май Тържествен концерт за деня на славянската писменост и култура – 24 май Община Сунгурларе,

НЧ „Просвета

1882 ” и СОУ „Хр.Ботев”

21 1 юни Общински фолклорен фестивал „Долината на лозите пее и танцува” – 52 издание Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

22 24

юни Пресъздаване на обичая „Еньовден” Читалищна

библиотека

23 4 септември Ритуал по издигане на националното и общинското знаме Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

24 4

септември Празничен концерт, посветен на 50 години град Сунгурларе. Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

 1882 ”

25 4

септември Откриване на гроздоберната кампания

 Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

 1882 ”

26 14-18

октомври Конкурс за най-добре прочетена приказка по повод Националната седмица на четенето Читалищна библиотека

27 26 октомври 18 Национален фолклорен конкурс за изпълнители на тамбура „Руско Стефанов” Община Сунгурларе и

НЧ „Просвета

1882 ”

28 01 ноември „ Ден на народните будители” Читалищната

библиотека

29 13 декември Запалване на коледните светлини на площада в гр. Сунгурларе НЧ „Просвета

1882 ”

30 18

декември „Коледно утро в библиотеката” Читалищна библиотека

31 19 декемв

ри Детско коледно шоу – за учениците от начален курс

 НЧ „Просвета

1882 ”

32 23

декемв

ри Среща на децата с Дядо Коледа на площада НЧ „Просвета

1882 ”

33 24

декемв

ри Коледуване по домовете в гр. Сунгурларе НЧ „Просвета

1882 ”

34 31.12-01.01 Новогодишен празничен хоровод

НЧ „Просвета

 1882 ”

Годишен отчет

 за изпълнение на

Програмата за

дейността на читалище

„Просвета 1882”

гр.Сунгурларе за 2023г.

Съвременното читалище е наследник на българската самодейност през периода на Възраждането. Целта му е била една – съхраняване на традиционните български ценности и добродетели. Там е създадено мястото на просвещение, което и до днес е така. Българинът винаги се е стремил към знание, съзнавайки, че е наследник на братята Кирил и Методи, Той винаги е търсел книгата като врата към света. И една от важните първи задачи на читалищата е била библиотечното дело и неговото обогатяване.

Читалището е единственият създател на културен живот в града ни.

Читалището се отчита по изпълнението на задачите от основните насоки за развитие на читалищната дейност и културния календар за 2023 година.

 Основни задачи:

• Да опазва културно-историческото наследство и националните традиции

 • Да спомага изграждането на ценностната система у децата и младежите

 • Да поддържа и обогатява материалната база

• Да разработва и реализира инициативи /проекти/ за финансиране на читалищната дейност

 • Да подържа активно сътрудничество между читалищата на територията на областта и страната

 • Обогатяване на библиотечния фонд чрез закупуване на нова литература, участия в проекти и дарения

• диалог и партньорство с общината, НПО и бизнеса за развитие на културните процеси;

Читалищното настоятелство на НЧ „ПРОСВЕТА 1882” гр.Сунгурларе представя този отчет за дейността си през отчетния период с цел постигане на максимална публичност, прозрачност и открит диалог с гражданите и обществените организации при постигане на основните цели на нашата организация с нестопанска цел в обществена полза.

 ОСНОВНИ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ

 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

 Основна дейност на читалището е тази на читалищната библиотека. Днес, тя е пряко зависима от съвременните тенденции да бъде информационен център и част от изградената система на глобални библиотеки, като продължи да е място за широк достъп на читатели, желаещи да получат познание.

Библиотеката разполага с 18 88 тома библиотечен фонд, който е ползван от 151 читатели, а посещения в библиотеката и читалнята са 5 376. За популяризиране на дейността и фонда библиотечния работник организира: инициативи свързани с книгата: културни мероприятия, изложби, запознаване на учениците с изискванията, условията и начина за ползване на необходимата литература в библиотеката, работа и с най-малките деца с цел зараждане на интерес към книгата.

През 2023г. ново постъпилата литература е 255 бр., на стойност 3 919лв., абонирани са 3 периодични издания за 176 лв.

 През отчетния период библиотеката кандидатства пред МК по проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“. Проекта бе одобрен с финансова подкрепа в размер на 1 229.85 лева за обновяване на фонда с нова литература и други информационни източници.

Качеството на библиотечно-информационното обслужване зависи от обогатяването, организацията и управлението на библиотечния фонд, а от своя страна качеството на фонда е в пряка връзка с читателските търсения, потребности, интереси и наличните финансови средства.

Мероприятия на библиотеката:

• Провеждане на обичая боядисване на великденски яйца.

• С учениците от начален курс се проведе маратон на четенето.

• Приемане на първокласници за читатели на библиотеката.

• Обичая коледуване се проведе пред общината и по фирми.

• Седмица на четенето с ученици от V до VIII клас

 ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Творческата визия на читалището през 2023г. бе очертана от следната художественотворческа дейност на любителските формации, клубове и школи.

Танцьорите имат амбицията да попълват творческата си визитка с нови танци от различни фолклорни области на България, като представят богатството на българските музикални ритми и любовта си към българския танцов фолклор.

 ДЮТС „Зорница” - За отчетния период състава с худ. ръководител Мария Чолакова взе участие в традиционното сурвакане, в празничната програма за „Трифон Зарезан“,в празничната програма в шато „Зеланос“, в мегданското увеселение „Долината на лозите пее и танцува“, в лазаруване, в цветница,участие в Мараш пее в гр. Стладжа, където спечелиха първо място, в „Славееви нощи“ гр. Айтос – спечелиха трето място, в предизборни програми, в празнични и поздравителни програми и концерти и в ритуала по откриване на гроздоберната кампания.

 На детските певчески групи за народни и забавни песни, художествен ръководител е Лариса Станкова. Децата имаха възможност да покажат своите умения в новогодишното сурвакане, в тържествения концерт по повод 3 март, в празничната програма за 24 май, в програмата за запалване на коледните светлини на площада и участие в коледния благотворителен концерт.

 През отчетния период към читалището работят и два клуба за изучаване на български народни хора и танци. Клуб „Настроение” с худ.ръководител Тончо Тончев и клуб „Искрица” с худ.ръководител Мария Чолакова. С много амбиция и любов танцьорите посещаваха репетициите.Участваха в мегданското увеселение, във „фолклорна палитра“ гр. Девня и в коледния благотворителен концерт .

 Обичая „сурвакане“ се проведе в Община Сунгурларе и още 13 фирми и предприятия , проведоха се и обичаите „лазаруване“ и коледуване.

 Общия брой на изявите за годината са 67 броя.

Гордеем се с нашите самодейци и не пропускаме да популяризираме техните успехи на всякъде, а те пък разнасят славата на читалището и града с магична сила.

 КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ

 Проведените културни мероприятия през отчетния период са 36: коледуване, сурвакане, бабинден, лазаруване, цветница, общинския празник на лозаря и винаря „Трифон Зарезан”, трети март, Великден, 24 май-празника на българската просвета и култура, тържествено запалване на коледните и новогодишни светлини на площада, благотворителен коледен концерт за нашата съгражданка Антония Демирева.

За отчетния период читалищното настоятелство проведе 6 заседания.

 Изминалите 140 години доказват категорично необходимостта от дейността на читалище „Просвета 1882” като институция-пазител на българската духовна култура и изкуство и способността на неговите членове и самодейци да продължават да я опазват. Сърдечно благодарим на всички редови членове на читалище „Просвета 1882”, на институциите и родолюбивите българи за оказаната подкрепа. Искаме да благодарим и на всички участници-самодейци, които със своя неуморен труд, творческо вдъхновение и майсторство през изминалата 2023 г., защитиха името на читалище „Просвета 1882”.

Неразделна част от дейността на читалището е финансовия отчет за 2023 година.

Годишния отчет за изпълнение на програмата за дейността на НЧ”Просвета 1882” гр.Сунгурларе за 2023 година е приет на общо отчетно изборно събрание на членовете на читалището, което е проведено на ………………..2024 година.

 Председател:/Т.Тончев/